



# COMUNE DI MAGIONE

Provincia di Perugia

**DETERMINAZIONE N° 898 DEL 21-09-2009**

**84**

**OGGETTO: INDAGINE SULLE CONDIZIONI DI VITA (EU-SILC) 21 SETTEMBRE 2009 - 23 OTTOBRE 2009. INDIVIDUAZIONE RILEVATORE E REFERENTE.**

## **IL RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA GENERALE**

### **Richiamati:**

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale vigente, adottato giusta deliberazione consiliare n. 40 del 15.6.2000;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 17.2.2000, successivamente modificato all'art. 23 (di modifica del comma 3 dell'art. 23), con deliberazione di Giunta comunale n. 174 del 26.6.2002 ed integrato all'art. 22-bis (che ha introdotto l'art. 22-bis – Vice-Segretario) con deliberazione di Giunta comunale n. 50 del 26.2.2004, rettificata con deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 29.4.2004 e successivamente modificato ed integrato agli artt. 5 e 7 con deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 3.5.2007 e da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 30.4.2008;
- la vigente dotazione organica, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 259 del 2.12.2004, rideterminata con deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 3.5.2007 e da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 30.4.2008;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, adottato con deliberazione consiliare n. 86 del 22.12.1997;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti comunali, adottato con deliberazione consiliare n. 41 del 29.4.1993, modificato agli artt. 9, 22 e 23 con deliberazione consiliare n. 45 del 30.6.2000;
- il vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia in applicazione del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163 ("Codice dei contratti pubblici"), adottato con deliberazione consiliare n. 118 del 28/11/2008;
- il vigente regolamento in materia di termine e di responsabile del procedimento, adottato con deliberazione consiliare n. 90 del 22.12.1997, integrato con deliberazione consiliare n. 10 del 28.1.1998;
- il vigente regolamento comunale generale in materia di diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi adottato con deliberazione consiliare n. 118 del 28.11.2003;
- la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (pubblicata nella G.U. n. 300 del 28 dicembre 2007 - Suppl. Ord. n. 285) - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);
- il decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella Legge 6 agosto 2008, n. 133 recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria;
- la Legge finanziaria 2009 (L. 22/12/2008, n. 203);

**Visto** il vigente Regolamento comunale per la disciplina delle procedure comparative preliminari al conferimento degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa Vista la



# COMUNE DI MAGIONE

Provincia di Perugia

deliberazione del Consiglio Comunale n° 15 del 22/04/2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 04/05/2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio finanziario 2009;

**Visto** il provvedimento sindacale n. 18005 del 03/07/2009 con il quale il Sindaco, ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, ha nominato i Responsabili degli Uffici e dei Servizi per l'anno 2009;

Preso atto degli obiettivi fissati dall'Amministrazione;

**Visto** il vigente Regolamento comunale per la disciplina delle procedure comparative preliminari al conferimento degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ovvero di prestazione occasionale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2008 e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 245 del 20/11/2008;

**Visto** l'art. 7 commi 6, 6 bis e 6 ter del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

## **Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 13/10/2005 è stato individuato l'Ufficio di Statistica comunale come ufficio di staff, nell'ambito del quale l'Ufficio Segreteria generale ha la funzione di supporto logistico al Segretario generale per gli atti amministrativi di competenza (nomina rilevatori esterni, gestione contabile degli importi erogati dalla Direzione generale dell'ISTAT quale partita di giro);
- la Giunta comunale ha dato mandato al Responsabile dell'Ufficio Segreteria generale di provvedere ad avviare il procedimento di formazione di una nuova graduatoria per il conferimento di incarichi a rilevatori esterni per lo svolgimento di indagini statistiche e, in particolare, per conto dell'ISTAT;
- con determinazione del Responsabile Ufficio Segreteria generale n. 804 del 19/08/2009 è stata avviata la procedura comparativa per la formazione di una graduatoria di soggetti per il conferimento di incarichi di rilevazione dati per indagini statistiche promosse dall'ISTAT;
- con determinazione del Responsabile Ufficio Segreteria generale n. 896 del 21/09/2009 è stata approvata la graduatoria relativa alla procedura comparativa per la formazione di una graduatoria di soggetti per il conferimento di incarichi di rilevazione dati per indagini statistiche promosse dall'ISTAT;

## **Considerato che:**

- secondo quanto indicato nella circolare ISTAT n. 20 del 26/06/2009 assunta al protocollo dell'ente al n. 20266 del 29/07/2009, nel periodo dal 21 settembre 2009 al 23 ottobre 2009 viene svolta l'indagine campionaria denominata "Indagine sulle condizioni di vita (EU-SILC);
- in base alla graduatoria approvata con determinazione del Responsabile Ufficio Segreteria generale n. 896 del 21/09/2009 viene individuato quale rilevatore la sig.ra Alunni Serena nata a Perugia il 08/10/1982 e residente a Passignano sul Trasimeno (PG) in via della Campagna n. 62 quale prima classificata;
- il rilevatore dovrà operare in collaborazione con il sig. Belzuino Luciano, dipendente comunale presso l'Area Urbanistica e assetto del territorio, che assume il ruolo di referente dell'indagine sotto la direzione e il coordinamento del Segretario generale;
- con nota prot. 24194 del 14/09/2009 è stata chiesta l'autorizzazione di cui al settimo comma dell'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- con nota prot. 24918 del 21/09/2009 è stata rilasciata l'autorizzazione di cui al settimo comma dell'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;



# COMUNE DI MAGIONE

Provincia di Perugia

---

- sentiti il Responsabile dell'Area Urbanistica e assetto del territorio e il Segretario generale;
- i compensi relativi all'espletamento dei suddetti incarichi saranno quantificati ed erogati dall'ISTAT secondo quanto stabilito all'art. 5 della circolare n. 20 del 26/06/2009 e gestiti dal Comune di Magione come partita di giro;

## DETERMINA

- 1) di individuare quale rilevatore per l'"indagine sulle condizioni di vita (EU-SILC)" che si svolgerà dal 21 settembre 2009 al 23 ottobre 2009, in base alla graduatoria approvata con determinazione n. 896 del 21/09/2009, la sig.ra Alunni Serena nata a Perugia il 08/10/1982 e residente a Passignano sul Trasimeno (PG) in via della Campagna n. 62;
- 2) di individuare il sig. Belzuino Luciano, all'uopo autorizzato ai sensi dell'art. art. 53 comma 7 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, quale referente dell'indagine di che trattasi sotto la direzione e il coordinamento del Segretario generale.

Magione, li 21-09-2009

Il Responsabile dell'Ufficio  
Dott.ssa Roberta Ambrosi



# COMUNE DI MAGIONE

Provincia di Perugia

**AREA VIGILANZA  
UFFICIO MESSI E PUBBLICAZIONI**

**DETERMINA N° 898**

**DEL 21-09-2009**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Coordinatore Ufficio Affari Generali visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune dal **21-09-2009** al **06-10-2009** per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del regolamento degli uffici e dei servizi.

Magione, lì

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI