



# COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione

C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

## SETTORE DEL PERSONALE

### **SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER “ISTRUTTORI TECNICI-GEOMETRI” CATEGORIA C) – POSIZIONE ECONOMICA C1) – ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO.**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA E DELLE RISORSE UMANE**

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni – Autonomie Locali;  
Visto il decreto legislativo n° 165 del 30.03.2001;  
Visto il D.P.C.M n° 174/94 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;  
Visto il D.P.R. n° 445/2000;  
Visto il D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;  
Vista la legge n° 68/1999;  
Vista la legge n° 675/1996 e successive modificazioni e integrazioni;  
Visto il D.Lgs. 215/2001;  
Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Concorsi e delle Selezioni;  
Visto il decreto legislativo 18/08/2000, n° 267;  
Vista la disposizione G.C. n. 4 del 08.01.2010, con la quale si dispone di effettuare apposita selezione pubblica, per titoli ed esami, per assunzioni a tempo determinato di personale con qualifica di “Istruttore Tecnico - Geometra” Categoria C) Posizione Economica C1);  
Dato atto che il posto si intende riferito ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso;  
Dato atto che il Comune di Magione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed in tema di trattamento sul lavoro.

#### **INDICE**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo determinato, di “Istruttori tecnici . Geometri” – categoria C) – posizione economica C1) - .

La procedura concorsuale sarà disciplinata, fatti salvi i rinvii, per quanto non espressamente specificato, alla vigente normativa nazionale in materia di assunzioni in seno alle pubbliche amministrazioni e al vigente Regolamento comunale di disciplina dei Concorsi e delle Selezioni, dalle disposizioni di seguito riportate:

#### **ART. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. Stipendio previsto, in rapporto all'effettiva durata dell'assunzione, dal vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni – Autonomie Locali, con la dinamica dei futuri rinnovi contrattuali, per la categoria C) – posizione economica C1).
2. Tredicesima mensilità nella misura maturata.
3. Eventuali quote di aggiunta di famiglia per le persone a carico.
4. Altri elementi accessori della retribuzione, eventualmente previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti.



# COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione

C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

## SETTORE DEL PERSONALE

Gli emolumenti sopra evidenziati si intendono al lordo delle ritenute di legge e di quelli per il trattamento di previdenza e assistenza

### **ART. 2 – REQUISITI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

1. Cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994, n.174 (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla repubblica; fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana).
2. Età non inferiore ad anni 18.
3. Godimento dei diritti civili e politici. Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.
4. Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni connesse al posto. L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli idonei in caso di assunzione.
5. Per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva.
6. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o di incapacità.
7. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, come approvato con D.P.R. 10.01.1957, n° 3.
8. Possesso del diploma di maturità quinquennale di "GEOMETRA" (per i cittadini dell'U.E. il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, deve essere stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano prescritto e deve indicare la votazione conseguita).
9. Possesso della patente di guida di cat. B .
10. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
11. Conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: inglese - francese.

### **ART.3 – POSSESSO DEI REQUISITI**

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

I suddetti requisiti devono permanere anche al momento dell' eventuale assunzione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alle selezioni e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

### **ART. 4 – DOMANDA DI AMMISSIONE**



# COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione

C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

## SETTORE DEL PERSONALE

La domanda di ammissione al Concorso, redatta secondo lo schema in allegato, deve essere compilata in carta semplice.

La stessa potrà essere consegnata direttamente al protocollo dell'ente in orario di apertura dell'ufficio al pubblico o inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'ufficio personale del Comune di Magione, Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, n° 16 – 06063-Magione (Perugia), entro il termine di **quindici** giorni successivi alla pubblicazione del presente bando di concorso all'Albo Pretorio di questo Ente.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro datario apposto su di esse, nella prima ipotesi da parte dell'ufficio Protocollo del Comune e, nella seconda ipotesi, da parte dell'Ufficio Postale accettante.

Ove detto termine cada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

Nel caso in cui il termine ultimo scada il giorno in cui si abbia irregolare o mancato funzionamento degli Uffici Postali a seguito di sciopero, il termine deve intendersi prorogato automaticamente a quello successivo alla sua cessazione.

Di tale circostanza sarà richiesta dall'Amministrazione attestazione alla Direzione del locale Ufficio Postale.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali e nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici e dell'indirizzo e/o del recapito telefonico da parte degli aspiranti, mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito telefonico indicati nella domanda.

La domanda, dovrà essere inserita, insieme ai documenti di partecipazione al Concorso, in apposita busta sulla cui facciata posteriore dovrà essere riportata l'indicazione: "Contiene domanda per la partecipazione a Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di "Istruttori tecnici - Geometri" - Categoria C) - posizione economica C1), ed indicare il mittente.

### **ART. 5 - COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda, oltre all'indicazione del concorso cui intendono partecipare, i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. Cognome, nome, data e luogo di nascita;
2. Codice Fiscale;
3. Residenza;
4. Il possesso dei requisiti essenziali per la partecipazione al Concorso, come elencati nel precedente articolo 2;
5. Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento ed utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13, D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, inserita all'interno del presente bando di selezione;
6. Di accettare senza riserva alcuna le disposizioni del bando di selezione e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato.
7. Il possesso di eventuali titoli, previsti dalle normative vigenti, che diano diritto a precedenza o preferenza nelle assunzioni;



# COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione

C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

## SETTORE DEL PERSONALE

8. Il preciso recapito (con relativo numero di codice di avviamento postale ed il recapito telefonico) presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente e conseguente il Concorso;
9. L'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per tutte le finalità inerenti il concorso;
10. La posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ( per i candidati maschi ).
11. Le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e di essere/non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.
12. L'indicazione della lingua straniera scelta, tra inglese e francese.

L'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative al nome, cognome, residenza o domicilio, dell'indicazione del Concorso cui si intende partecipare e della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda, costituiscono **causa di esclusione**.

La firma del concorrente, da apporre in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione.

La domanda ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti ad imposta di bollo.

## **ART..6 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Alla domanda vanno allegati i seguenti documenti:

1. Ricevuta di avvenuto versamento della tassa di concorso, pari ad euro 3,87, da effettuarsi, specificando la relativa causale, sul conto corrente postale n° 10970069 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Magione;
2. I titoli che, a norma di legge, conferiscono diritto a precedenza o preferenza nell'eventuale assunzione;
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
4. Gli eventuali titoli di servizio e qualsiasi altro titolo ritenuto rilevante per la valutazione del candidato ai fini del concorso.

Alla domanda di partecipazione può essere allegato un curriculum vitae che la commissione giudicatrice valuterà ai sensi di quanto previsto nel presente bando. Il suddetto curriculum, deve comprendere solo dichiarazioni formalmente documentabili.

Si fa poi presente quanto segue:

- a) I titoli esibiti dovranno essere descritti in un elenco in duplice copia, compilato in carta semplice e debitamente datato e firmato ;
- b) Non si terrà conto dei documenti e titoli eventualmente inoltrati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande;

## **ART .7 – PRECEDENZE E PREFERENZE**

Si avverte che sono stati assolti gli obblighi previsti dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, in quanto la percentuale dei posti prevista in organico per le categorie riservate è già ricoperta.



# COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione

C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

## SETTORE DEL PERSONALE

Le categorie di cittadini che nel pubblico concorso hanno preferenza a parità di merito sono quelle indicate da 4° comma dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata :

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Nell'eventualità di una persistente parità, sarà preferito il candidato più giovane d'età.

A fronte di eventuale ulteriore parità, si procederà con sorteggio pubblico fra i candidati interessati.

### **ART. 8 – AMMISSIONE AL CONCORSO**

All'istruttoria delle domande di ammissione provvede il responsabile della gestione delle risorse umane dell'ente.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il responsabile dell'istruttoria delle domande di partecipazione, procederà unicamente alle seguenti verifiche:

- che le domande siano state presentate o spedite nei termini di apertura del bando di concorso;
- che le domande siano state debitamente firmate dai candidati;
- che nella domanda sia stata effettuata la dichiarazione di aver preso visione del bando e di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando per la partecipazione al concorso.

### **ART. 9 – PROGRAMMA D'ESAME**

Le prove d'esame consisteranno in : una prova scritta-attitudinale e un colloquio, aventi ad oggetto le seguenti materie:

- disciplina dei lavori pubblici (DL n° 163/2006, e successive modifiche e integrazioni, regolamento di attuazione DPR n° 554/1999, e successive modifiche e integrazioni);
- cantieri temporanei e mobili;
- tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori (decreto legislativo n° 81/2008, e successive modifiche e integrazioni);
- disciplina urbanistica nazionale e regionale con particolare riferimento alla legislazione Regionale e alla disciplina dell'attività edilizia (tipologia atti, titoli abilitativi, procedimenti, strumenti della pianificazione urbanistica, atti di governo del territorio);
- norme tecniche per le costruzioni;
- testo unico in materia di espropriazione (DPR n° 327/2001, e successive modifiche e integrazioni);
- pratiche catastali;
- testo unico degli enti locali (DL n° 267/2000, e successive modifiche e integrazioni);
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (DL n° 165/2001, e successive modifiche e integrazioni);



# COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione

C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

## SETTORE DEL PERSONALE

### **ART. 10- DIARIO E SEDE DELLE PROVE**

Prova scritta: **DATA : 18 febbraio 2010. ORA: ore 9.00**

**presso la sede della Scuola Media “G. Mazzini” di Magione – Via Albaneto - MAGIONE– PERUGIA - 06063**

Prova orale: **DATA : 19 febbraio 2010 . ORA: ore 9.00**

**presso la sede del Comune di Magione – Piazza Carpine, 16 - MAGIONE– PERUGIA - 06063**

I candidati devono presentarsi alle prove senza altra comunicazione, muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento. **Il presente bando di selezione, pubblicato all’Albo pretorio, nel sito internet del Comune e all’Albo dei Comuni limitrofi, vale come convocazione alle prove di esame.** La mancata presenza del candidato, anche ad una sola delle prove, equivarrà a rinuncia alla selezione anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Ciascuna prova si intenderà superata con la votazione minima di 21/30.

### **ART. 10- COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Presidenza della Commissione Giudicatrice viene assegnata, in adempimento a quanto disposto dall’articolo 7 del vigente Regolamento Comunale di disciplina dei Concorsi e delle Selezioni, al Responsabile dell’Area Lavori Pubblici.

Per la sua costituzione si rinvia a quanto dispone la sopra citata disposizione regolamentare.

### **ART. 11- CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Per quanto concerne i criteri per la valutazione dei titoli la Commissione Esaminatrice farà riferimento agli artt. 23 e seguenti del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei Concorsi e delle Selezioni.

### **ART. 12- FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria concorsuale rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione per eventuali assunzioni a tempo determinato nello stesso profilo professionale con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale.

I concorrenti che risulteranno utilmente collocati nella graduatoria finale, qualora contattati per la nomina in servizio a tempo determinato, dovranno far pervenire all’Amministrazione, nel termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avranno ricevuto invito in tal senso e prima della sottoscrizione del Contratto Individuale di Lavoro, i seguenti documenti, anche, ove possibile, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione:

- estratto dell’atto di nascita;
- certificato di cittadinanza italiana;
- certificato di godimento dei diritti politici;
- certificato generale del casellario giudiziale;
- per i concorrenti di sesso maschile, copia del foglio matricolare o dello stato di servizio militare da cui risulti che il concorrente ha soddisfatto gli obblighi di leva, ovvero foglio di congedo illimitato;



# COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione

C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

## SETTORE DEL PERSONALE

- dichiarazione sostitutiva di notorietà in cui i vincitori dichiarino di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, si dovrà espressamente presentare la dichiarazione di nuova opzione per la nuova Amministrazione.
- Ad esibizione avvenuta dei predetti documenti, si procederà alla stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro.

**In nessun caso, in base alle vigenti disposizioni in materia, il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.**

### **ART. 13 – ACCERTAMENTI NELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE RESE**

Ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, l'Ente si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguiti in riferimento ai provvedimenti adottati, ferme restando le relative sanzioni penali.

### **ART.14 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, in ordine al procedimento relativo al presente bando, si informa che i dati personali forniti saranno trattati dal Comune per finalità connesse al presente procedimento e per gli eventuali successivi adempimenti di competenza.

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Magione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione concorsuale designati dall'Amministrazione stessa.

### **ART.15 – RINVIO**

Per quanto non previsto espressamente nel presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di presentazione delle domande o revocare il presente Bando, sia per motivi di interesse dell'amministrazione sia a seguito di intervenute normative statali che impongano il blocco o la limitazione delle assunzioni di personale negli enti locali.

Copia del bando e dello schema di domanda sono a disposizione dei concorrenti presso:

- la sede municipale – piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, n.16 – 06063 – MAGIONE (PG) o nel sito internet del Comune: [www.comune.magione.pg.it](http://www.comune.magione.pg.it).

Magione, li 18.01.2010

Il responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
E delle Risorse Umane  
Dr. Patrizia Del Giacco



# COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione

C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

## SETTORE DEL PERSONALE

Per ulteriori informazioni relative al presente bando, rivolgersi al Comune di Magione – Piazza Carpine 06063 Magione ( PG) – tel 075/8477027/39/65/23

Sito Internet: [www.comune.magione.pg.it](http://www.comune.magione.pg.it)

### SCHEMA DI DOMANDA:

Al Comune di Magione  
Piazza Carpine  
06063- Magione

Il/La sottoscritto/a.....

### CHIEDE

Di essere ammesso/a alla Selezione Pubblica per titoli ed esami, per l' assunzione a determinato di "Istruttori tecnici - Geometri" - Categoria C) – posizione economica C1) .

A tal fine dichiara, ai sensi dell'articolo 1 del D.Lgs. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace dagli articoli 75 e 76 del summenzionato D.Lgs. n. 445/2000:

- a) di essere nat... a....., il .....
- b) di essere residente a ..... ( .....), C.A.P. ...., in via....., N°..... (prefisso ..... tel. ....);
- c) di essere in possesso del seguente numero di codice fiscale .....
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- e) di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- f) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero .....
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso;
- h) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- i) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- j) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando, e precisamente ..... , conseguito presso..... , con sede ..... in data ....., con la votazione di .....



# COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione

C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

## SETTORE DEL PERSONALE

- k) di avere assolto agli obblighi militari di leva, ovvero di trovarsi nella seguente posizione (per i candidati maschi).....
- l) di avere preso visione del presente bando, di accettarne incondizionatamente tutte le disposizioni e di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dallo stesso per la partecipazione al concorso.
- m) di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Magione.
- n) Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza.....;
- o) Di essere in possesso della patente di tipo B;
- p) Di autorizzare l'uso dei dati personali nel rispetto della L.675/96;
- q) Di voler sostenere la prova di lingua straniera in ..... (specificare a scelta tra inglese e francese);

Il/la sottoscritt.. chiede infine che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso di cui trattasi siano inviate alla propria residenza, ovvero che siano inviate al seguente indirizzo: ..... ( recapito telefonico .....) e nel contempo si impegna a comunicare per iscritto le eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che il Comune di Magione sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

Il/la sottoscritt\_\_ autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati trasmessi con la presente domanda per l'emanazione dei provvedimenti amministrativi connessi alla procedura concorsuale in oggetto, nonché per gli eventuali procedimenti di assunzione, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

Allega alla presente:

- a) ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 3,87;
- b) curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
- c) elenco, in duplice copia, dei documenti presentati;
- d) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- e) i seguenti altri documenti:.....

....., li .....

FIRMA LEGGIBILE

-----  
( allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità)

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs., n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata)