



COMUNE DI MAGIONE

PROVINCIA DI PERUGIA – Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 16 – 06063 Magione
C.F./P.I. 00349480541 - Tel. 075/847701 - Fax 075/8477041

AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE- SERVIZI DEMOGRAFICI ED INFORMATICI

Avviso Pubblico per l'assegnazione di n. 3 di autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di noleggio e locazione di natanti da diporto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTO il nuovo Codice della Nautica da Diporto, approvato con D.Lgs. n. 171 del 18.07.2005;
- VISTA la L.R. n. 39/1980 che individua la Provincia di Perugia quale autorità competente per la disciplina della modalità di esercizio e di svolgimento delle attività di noleggio e locazione di natanti da diporto;
- VISTA l'ordinanza presidenziale approvata con Delibera di Giunta Provinciale n. 92 del 26.02.2007 con cui viene individuato il Comune quale Autorità Competente al rilascio delle autorizzazioni citate in oggetto e vengono stabiliti i requisiti minimi per svolgere le attività in questione ed il numero delle autorizzazioni rilasciabili per ogni Comune;
- VISTO il Regolamento disciplinante “ Criteri per il rilascio e la gestione delle autorizzazioni comunali all'esercizio dell'attività di noleggio e locazione di natante da diporto sul lago Trasimeno” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 19/02/2009;
- VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 183 del 15/02/2010

RENDE NOTO

1. E' indetto concorso pubblico per titoli per l'assegnazione di n. 3 autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di noleggio e locazione di natanti da diporto sul Lago Trasimeno. In capo ad ogni singola autorizzazione viene assegnato il numero massimo di due natanti
2. Per la partecipazione al concorso gli interessati dovranno inoltrare domanda, in bollo, al Responsabile dell'Area Attività Produttive del Comune di Magione con lettera raccomandata o a mano e farla pervenire al protocollo comunale tra il giorno **01 Marzo 2010 ed il 31 Marzo 2010** compresi.
3. Le domande pervenute al protocollo comunale fuori dei termini o prive della firma sono irricevibili.
4. La domanda dovrà essere redatta esclusivamente seguendo quanto previsto nell'apposito modello, gratuitamente disponibile presso l'ufficio commercio del Comune e dovrà obbligatoriamente essere corredata dalla seguente documentazione:
 - o tipo di abilitazione (patente nautica) di cui si è in possesso e in corso di validità
 - o indicazione del luogo ove si intende svolgere l'attività;
 - o titolo concessorio o autorizzativo inerente l'occupazione delle aree demaniali finalizzate all'ormeggio dei natanti.

5. I titolari delle domande ammesse dovranno produrre la seguente documentazione nei termini stabiliti dalla comunicazione di accoglimento dell'istanza:

- o iscrizione presso Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio
- o per ogni propulsore utilizzato, o presente a bordo dell'unità, copia della documentazione tecnica del motore e polizza assicurativa ai sensi della legge n. 990/1996
- o documentazione tecnica di stabilità, rilasciata da enti certificatori o tecnici abilitati e comprendente anche le disposizioni e le prescrizioni in ordine alla sicurezza della navigazione
- o polizza assicurativa R.C.T. di ogni singola unità; detta polizza deve assicurare anche tutte le persone imbarcate compreso l'equipaggio
- o eventuale elenco del personale dipendente destinato alla guida del natante

6. Le domande sono selezionate e, in caso di domande concorrenti, disposte in apposita graduatoria in base ai seguenti criteri in ordine decrescente:

- a) Minore anzianità del natante
- b) Maggiore numero di persone per il quale l'unità è adibita
- c) Maggiore numero di soggetti facenti parte del personale dipendente destinato alla guida del natante
- d) Domande presentate da ditte individuali
- e) Minore età anagrafica del richiedente
- f) In caso di società domanda presentata da società con età media dei soci più giovane.

7. L'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative al nome, cognome, residenza o domicilio, dell'indicazione dell'Avviso Pubblico cui si intende partecipare e della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda, costituiscono causa di esclusione.

8. La graduatoria verrà redatta entro 60 giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Eventuali domande prodotte in date non comprese nei termini stabiliti dal bando sono respinte e non danno luogo a nessuna priorità.

Le graduatorie verranno approvate mediante determinazione dirigenziale e pubblicate all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Agli interessati verrà data comunicazione del rilascio dell'autorizzazione, o del diniego della stessa, con indicazione dell'autorità cui può essere presentato eventuale ricorso.

9. Per qualsiasi informazione e chiarimento è possibile rivolgersi all'Ufficio Commercio dell'Area Attività Produttive presso il Comune di Magione – tel. 075/8477030-040.

AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE
IL RESPONSABILE
Dott.ssa Paola Ippolito