

MODELLO B) OFFERTA TECNICO-ECONOMICA

(da inserire in busta chiusa, sigillata e firmata)

Marca da
bollo
€ 14,62

(da apporre su ogni foglio)

AL
COMUNE DI MAGIONE
P.zza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 14
06063 MAGIONE (PG)

Oggetto: offerta tecnico-economica per l'affidamento del servizio di Tesoreria dal 01/07/2010 al 31/12/2014.

Il sottoscritto, nato a
il, residente a provincia di,
Via, nr.

codice fiscale

in qualità di:

legale rappresentante della

procuratore del legale rappresentante della:

.....
codice fiscale

offre

di prestare il servizio in oggetto alle seguenti condizioni:

A) PARAMETRI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO	
A.1 tasso di interesse debitore da applicare sull'utilizzo dell'anticipazione ordinaria di tesoreria (art. 11.10 della convenzione), da esprimersi in termini di scostamento dal parametro di riferimento costituito dall'Euribor a 6 mesi rilevato su "il Sole 24 ore", riferito al mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare. Non sono ammesse offerte in diminuzione a pena di esclusione , (in cifre) / (in lettere)

<p>A.2 tasso di interesse attivo da applicare sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi costituiti presso il tesoriere da esprimersi in termini di scostamento dal parametro di riferimento costituito dall'Euribor a 6 mesi rilevato su “il Sole 24 ore”, riferito al mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare con capitalizzazione annuale. Non sono ammesse offerte in diminuzione a pena di esclusione</p>	<p>..... ,</p> <p>(in cifre)</p> <p>..... /</p> <p>(in lettere)</p>
---	---

B) PARAMETRI DI CARATTERE GENERALE RELATIVI AI CONCORRENTI E PARAMETRI TECNICO-ORGANIZZATIVI INERENTI IL SERVIZIO

<p>B.1 Numero di enti locali territoriali, in ambito nazionale, per conto dei quali sia stato svolto nell'ultimo triennio o per i quali venga svolto il servizio di tesoreria.</p>	<p>nr. (in cifre)</p> <p>nr. (in lettere)</p>
<p>B.2 numero sportelli aggiuntivi rispetto al primo presenti nel territorio del Comune, nel caso in cui siano fruibili dagli utenti per ogni operazione di Tesoreria</p>	<p>nr. (in cifre)</p> <p>nr. (in lettere)</p>
<p>B.3 numero unità di personale stabilmente adibito al servizio presso la filiale di riferimento</p>	<p>nr. (in cifre)</p> <p>nr. (in lettere)</p>
<p>B.4 Ritiro quotidiano e gratuito di tutta la documentazione relativa al servizio da parte del tesoriere presso gli Uffici dell'Ente</p>	<p><input type="checkbox"/> FORNITO</p> <p><input type="checkbox"/> NON FORNITO</p>
<p>B.5 Riscossione diretta tramite MAV personalizzato con lettera di accompagnamento anch'essa personalizzata delle entrate comunali – Importo espresso in Euro della commissione richiesta per ciascuna operazione di incasso (stampa degli avvisi, postalizzazione degli avvisi, produzione immagine ottiche, contabilizzazione, rendicontazione elettronica degli incassi avvenuti sia presso i propri sportelli che presso sportelli di altre Banche o presso Uffici)</p>	<p>Importo espresso in Euro della commissione richiesta per ciascuna operazione di incasso</p> <p>€ _____ , _____</p> <p>(in cifre)</p> <p>€ _____ , _____</p> <p>(in lettere)</p>

<p>B.6 Distanza fra la sede comunale (Piazza Fra Giovanni da P. di Carpine, 14) ed i locali ove si intende svolgere il servizio (deve intendersi la sede dove si svolge il servizio di tesoreria completo) misurato dal percorso stradale più breve</p>	<p>[] inferiore a km 1 [] da 1 km a 3 km [] oltre 3 km</p>
<p>B.7 Altri servizi aggiuntivi</p>	<p>Presentare apposita relazione descrittiva da allegare alla presente</p>

C) PARAMETRI ECONOMICI ESTERNI AL SERVIZIO	
<p>C.1 Sponsorizzazioni : Erogazione annua di una somma per la sponsorizzazione di attività culturali e/o recupero di beni artistico/culturali a fronte dell’impegno dell’Ente ad associare il nome ed il segno distintivo del Tesoriere su tutto il materiale pubblicitario e/o informativo (manifesti, inviti, locandine, etc.) relativo alle seguenti iniziative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manifestazione “Fra Giovanni da Pian di Carpine” (manifestazione a carattere internazionale); - Premio letterario “Victoria Aganoor Pompilj” (manifestazione a carattere europeo); - Rappresentazione “Congiura al Castello (manifestazione a carattere regionale); - Valorizzazione e restauro immobili comunali. 	<p>Erogazione annua di:</p> <p>€ _____ , _____ (in cifre)</p> <p>€ _____ , _____ (in lettere)</p>
<p>C.2 Tasso passivo sull’assunzione di mutui passivi per importi annui non superiori ad € 2.500.000, con ammortamento ventennale, da restituire in rate semestrali posticipate, da esprimersi in termini di scostamento in più o in meno dall’Euribor 6 (sei) mesi vigente alla scadenza delle rate.</p> <p>Sui mutui in questione non graveranno spese d’istruttoria né oneri per eventuali estinzioni anticipate</p>	<p>..... ,</p> <p>(in cifre)</p> <p>..... /</p> <p>(in lettere)</p>

<p>C.3 Importo espresso in Euro della commissione da porsi a carico dei beneficiari (tra i beneficiari non sono considerati i dipendenti comunali, gli assessori ed i componenti dell'organo consiliare ai quali dovrà essere garantita la gratuità del servizio) per l'esecuzione dei pagamenti ordinati dall'Ente, ivi compresi quelli inerenti le gestioni dell'economista e degli agenti contabili, da estinguersi mediante bonifico bancario su conto intrattenuto dal beneficiario presso istituto diverso dal Tesoriere stesso</p>	<p>Importo espresso in Euro della commissione richiesta per ciascuna operazione di pagamento</p> <p>€ _____ , _____ (in cifre)</p> <p>€ _____ , _____ (in lettere)</p>
--	--

In fede.

*Firma leggibile e per esteso
(da apporre su ogni pagina)*

Il presente modello deve essere completato in tutte le sue parti dall'Impresa partecipante e sottoscritto dal legale rappresentante della stessa o da un suo procuratore speciale. Il presente documento non deve essere autenticato ma deve essere allegata copia della carta di identità. La domanda/dichiarazione deve essere inserita nella busta chiusa congiuntamente agli allegati indicati nel testo. Nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore speciale, alla domanda/dichiarazione deve essere allegata anche una copia legalizzata della relativa procura.